



DATEV-DIGICAMP AM 13. & 14. JULI
INFOS FÜR SESSIONGEBER:INNEN

Allgemeine Infos zum DATEV-DigiCamp



Das DATEV-DigiCamp ist eine Veranstaltungsserie unter dem Dach #DATEVlernt.

Die Idee: Austausch zwischen DATEV-Mitarbeiter:innen, Mitgliedern unserer Genossenschaft und Menschen aus anderen Unternehmen.

Zeitraumen

13. und 14.07.2022
jeweils von 09:00 bis 16:30 Uhr

Eine Teilnahme ist auch für einzelne Sessions möglich!

Sessions

50 Sessions am 13.07.
43 Sessions am 14.07.

[Link zum Programm in der DATEV-Community](#)

Wenn sich von eurer Seite etwas ändert, gebt uns bitte zeitnah Bescheid. Und Achtung: Sessions, die an beiden Tagen angeboten werden, finden u.U. in verschiedenen Zeitscheiben statt.

Wir wissen leider nicht, wie viele Menschen in eure Sessions kommen. Wie immer gilt:
Die, die da sind, sind die Richtigen!

Moderation

Solltet ihr Unterstützung in der Moderation eurer Session brauchen, gebt uns gerne zeitnah Bescheid. Das Team DigiCamp hilft gerne.

Sessiondokumentation

Alle Sessiongeber:innen sind selbst für die Sessiondokumentation verantwortlich. Startet dazu gerne einen Thread im [DigiCamp-Bereich der DATEV-Community](#). Ein Hinweis: Die Beiträge werden dann auch über Google gefunden.

Ein Videomitschnitt der Sessions ist nicht erlaubt!

Folienmaster

Wenn ihr eure Folien im DigiCamp-Design gestalten wollt, könnt ihr unter www.datev.de/digicamp unseren Folienmaster herunterladen.

Ihr könnt aber auch gerne Folien in eurem Design zeigen.

Check-in

Die Zielgruppe beim DigiCamp ist bunt gemischt. Wir empfehlen euch, die Sessions mit einer kurzen Check-in-Runde zu beginnen, damit ihr wisst, wer da ist.

Je nach Anzahl der Teilnehmer:innen bietet sich das persönlich mit Mikro und Kamera oder im Chat an.

Werbung

Ihr wollt schon vor der Veranstaltung auf eure Session aufmerksam machen? Teilt gerne in eurem Netzwerk, was ihr anbietet!

Für alle Social Media Fans: unsere Veranstaltungs-Hashtags sind #DATEVlernt und #DATEVDigiCamp.

Technik & Tooling



Tool	Wofür nutzen wir es beim DigiCamp?
Microsoft Teams	<p>Microsoft Teams ist unser Videokonferenztool. Alle Impulsvorträge und alle Sessions finden in Teams statt.</p> <p>Bitte legt eure Sessions selbst in Teams an und lasst uns diese im ics-Format an DigiCamp@DATEV.de zukommen. Eine Anleitung dazu findet ihr hier. Bei Bedarf unterstützt das Team DigiCamp euch gerne.</p>
Programm & Zugangsdaten	<p>Das Programm stellen wir als PDF in der DATEV-Community bereit. Bei jeder Session ist ein Link „zu Kalender hinzufügen“. Damit können die Zugangsdaten direkt über ics-Dateien in den Kalendern gespeichert werden. Im Kalendereintrag ist die Beschreibung des Vortrags. Die Veranstaltungs-App kommt nicht mehr zum Einsatz.</p>
Conceptboard	<p>Conceptboard nutzen wir als Kollaborationsplattform in den Sessions und als Tool, auf dem digitale Visitenkarten ausgefüllt werden können. Wenn ihr ein Conceptboard zur Verfügung gestellt bekommen möchtet, meldet euch gerne bei DigiCamp@DATEV.de. Wenn ihr selbst eines mitbringt, schickt uns gerne den Link für das Veranstaltungsprogramm.</p> <p>Bitte beachtet: Conceptboard ist nicht barrierefrei. Wenn ihr es im Einsatz habt, weist bitte zu Beginn eurer Session darauf hin und bietet den Teilnehmer:innen an, dass sie sich über den Teams-Chat beteiligen können. Es findet sich bestimmt jemand in der Session, der die Beiträge dann ins Conceptboard überträgt.</p>
DATEV-Community #DATEVdigidigicamp - DATEV-Community	<p>In der DATEV-Community findet ihr alle Infos rund um das DigiCamp und unseren Support-Channel für technische und organisatorische Fragen. Darüber hinaus würden wir uns freuen, wenn ihr die Community für eure Session-Dokumentation und ggf. zum Teilen eurer Folien nutzt. Legt dazu einfach einen neuen Thread im DigiCamp-Bereich an.</p>
EVE	<p>Das DigiCamp ist für alle da. Deshalb gibt es für die Impulsvorträge am Morgen und Mittag Live-Untertitel, die über einen zweiten Bildschirm oder das Smartphone mitverfolgt werden können.</p>
Social Media & Social Wall https://my.walls.io/DATEVlernt	<p>Das DigiCamp lebt vom Austausch! Teilt mit der Welt, was ihr an den beiden Tagen erlebt, vernetzt euch mit interessanten Menschen oder schaut auf unserer Social Wall vorbei, was die anderen Teilnehmer:innen gepostet haben. Unsere Veranstaltungshashtags sind #DATEVlernt und #DATEVDigiCamp.</p>
DigiCamp-Shop www.digicamp-shop.de	<p>Alle DigiCamp-Fans können Hoodies, Shirts oder Caps in unserem DigiCamp-Shop bestellen.</p>
Helpdesk & Support #DATEVdigidigicamp - DATEV-Community	<p>Bei Fragen und Problemen können sich die Teilnehmer:innen und Sessiongeber:innen in unserem Support-Channel in der DATEV-Community melden. Alternativ bieten wir an den Veranstaltungstagen am Vormittag auch einen Helpdesk in Microsoft Teams an.</p>



Sessions, die thematisch gut zusammen passen, werden in Thementracks geclustert.
Solltet ihr Änderungswünsche haben, lasst es uns wissen.

Tagesablauf am 13. und 14.07.2022

09:00 – 09:35	Begrüßung & Impulsvortrag				
09:35 – 09:50	Netzwerken in Kleingruppen				
10:00 – 10:45/11:00	45' Session	60' Session	45' Session	60' Session	...
11:15 – 12:00/12:15/12:45	90' Session	45' Session	60' Session	90' Session	...
Pause					
13:15 – 13:45	Mittagsimpuls				
13:45 – 14:30/14:45	60' Session	60' Session	45' Session	60' Session	...
15:00 – 15:45	45' Session	45' Session	45' Session	45' Session	...
16:00 – 16:30	Reflexion & Abschluss*				
ab 16:30	gemeinsamer Ausklang*				

*am 13.07. hybrid, Vor-Ort-Teilnahme in Nürnberg nur mit Anmeldung

TO DO: Anlegen der Teamsräume / -Kalendereinträge

Die Räume für die Sessions müssen von euch selbst angelegt werden, damit ihr Moderationsrechte habt und alle Funktionen nutzen könnt. Und so geht's:

Schritt 1 Teams-Konferenz anlegen	Schritt 2 Besprechungsoptionen anpassen	Schritt 3 Als ics-Datei speichern und senden
<p>Öffnet euren Kalender in Microsoft Teams oder in Outlook und erstellt für eure Session eine neue Teams-Konferenz.</p> <ul style="list-style-type: none">• Die Anfangs- und Endzeiten findet ihr im <u>Sessionplan</u>.• Titel: DigiCamp - [Titel eurer Session]• Erforderlich: ihr selbst und ggf. eure Mit-Sessiongeber:innen• Die Sessionbeschreibung und ggf. euer Conceptboard könnt ihr im Textfeld des Termins erfassen.• Auf „Senden“ klicken.• Wenn ihr eure Session an beiden Tagen anbietet, bitte zwei Termine anlegen.	<p>Unter dem Zugangslink im Microsoft Teams Termin findet ihr den Button „Besprechungsoptionen“. Hier die für das DigiCamp empfohlenen Einstellungen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wer kann den Wartebereich umgehen? „Jeder“ auswählen• Mikrofon für Teilnehmer zulassen? „Ja“ auswählen• Kamera für Teilnehmer zulassen? „Ja“ auswählen• Besprechungs-Chat zulassen? „Aktiviert“ auswählen• Auf „Speichern“ klicken.	<p>Nun wird der Termin als ics-Datei gespeichert und per E-Mail an DigiCamp@DATEV.de geschickt, damit wir ihn im Programm hinterlegen können.</p> <ul style="list-style-type: none">• Öffnet den Microsoft Teams Termin und klickt oben links auf „Datei“.• Wählt „Speichern unter“ aus.• Nun könnt ihr den Speicherort wählen. Der Titel des Termins wird automatisch als Titel der Datei hinterlegt.• Schickt nun die ics-Datei als E-Mail-Anhang an DigiCamp@DATEV.de.

Bitte sendet uns eure ics-Dateien bis spätestens **08.07.2022** an: DigiCamp@DATEV.de

Wenn ihr Unterstützung braucht, meldet euch bitte zeitnah!

Sonstige Hinweise



Am 13.07.2022 lassen wir den Tag hybrid zu Ende gehen. Alle Teilnehmer:innen können entscheiden, ob sie online an der Reflexion und dem anschließenden Ausklang auf der virtuellen Sonnenterrasse teilnehmen oder ab 16:00 Uhr in den IT-Campus nach Nürnberg kommen.

Die Raumkapazität im IT-Campus ist auf 100 Personen begrenzt.

Anmeldung für Externe über unsere Homepage:

<https://www.datev.de/web/de/datev-shop/veranstaltungen/digicamp-abschluss-und-netzwerken/>

Anmeldung für DATEV-Mitarbeiter:innen über unser Weiterbildungsportal:

https://weiterbildung.bk.datev.de:8444/ecadia/action?securedGetRequest=HQguKO9p03qUe9Kwr6uJQQoa_7yAapaljKH3AOY6HG8

Bei Fragen und Problemen könnt ihr euch in unserem Support Channel in der DATEV-Community melden.

An den Veranstaltungstagen selbst gibt es zusätzlich einen Helpdesk in Microsoft Teams.

Eure Fragen...?